

RENDSZERKARBANTARTÁSI ÉS TÁMOGATÁSI ÉS FEJLESZTÉSI SZOLGÁLTATÁSI SZERZŐDÉS

mely létrejött egyrészről a **Magyar Vállalkozásfinanszírozási Zártkörűen Működő részvénytársaság** (székhely: 1065 Budapest, Nagymező u. 46-48., cégjegyzékszám: Cg.01-10-045690, adószám: 13998758-2-42)

, mint megrendelő (továbbiakban: Megrendelő)

Másrészről **BONDAVÁR Informatikai és Tanácsadó Korlátolt Felelősségű Társaság** (székhely: 2040 Budaörs, Föveny utca 11., cégjegyzékszám: 13-09-097369, adószám: 13190266-2-13)

, mint vállalkozó (továbbiakban: Vállalkozó)

1. A szerződés tárgya

1.1 A Szerződés tárgya Megrendelő használatában lévő pénzügyi számlavezetési és jelentési feladatokat ellátó Szoftverrendszer (a Szerződés tárgyát képező komplex informatikai megoldás, pénzügyi számlavezetési és jelentési szoftverrendszer, amely magában foglalja többek között a számlavezetési és jelentési feladatokat ellátó informatikai alkalmazás(oka)t és ez esetlegesen ehhez tartozó adatbázisokat és már szellemi alkotásokat, valamint az ehhez tartozó forráskódot és dokumentációt) karbantartása, támogatása, a Megrendelő és a vele kapcsolatban álló Közvetítők folyamatosan felmerülő igényeiknek megfelelően a Szoftverrendszer folyamatos alakítása, a szoftverrendszerrel kapcsolatos esetlegesen felmerülő fejlesztési igények végrehajtása, a szoftverrendszer új igényeknek megfelelő átalakítása.

1.2 A Szoftverrendszer célja a Megrendelő 2007. és 2026. között megvalósítandó pénzügyi programjainak támogatása. A Szerződés alapján Vállalkozó a "refinanszírozási programok", a „kezesi program” és a „kockázati tőke program” elnevezésű projektek informatikai támogatásának kialakítására köteles.

2. Szerzői jog, Szoftverhasználati jog

2.1.1 Felek rögzítik, hogy Megrendelő a Szoftverrendszer, illetve a Szoftverrendszer részét képező valamennyi szoftverelem a jelen szerződés aláírásának napján aktuális változata vonatkozásában földrajzi és időbeli korlátozás nélküli, nem kizárólagos felhasználási joggal rendelkezik olyan mértékben és minden olyan felhasználási módra kiterjedően, amely a Szerződés céljának teljesítésére szükséges.

Ennek keretében a Szoftverrendszer Szerződésben meghatározott rendeltetése teljesítése által megkívánt mértékben Megrendelő jogosult különösen

- a Szoftverrendszert többszörözni, és erre másoknak engedélyt adni (a többszörözés joga értelemszerűen kiterjed a számítógéppel történő, vagy bármilyen elektronikus adathordozóra történő másolásra is), amennyiben ez a Szerződés céljának teljesítéséhez szükséges,

- a Szoftverrendszert átdolgozni, megváltoztatni, erre másoknak engedélyt adni,
- a Szoftverrendszert korlátlanul használni, más szoftverekkel összekapcsolni, futtatni, működtetni, képernyőn megjeleníteni és tárolni.

2.1.2 Vállalkozó a Szerződés keretében átadott szoftverek és az ehhez tartozó forráskód és, dokumentumlista (összefoglalóan a továbbiakban: Leszállítandók) földrajzi és időbeli korlátozás nélküli, nem kizárólagos felhasználási jogot ruház a Megrendelőre azon kikötéssel, hogy a Vállalkozó - időbeli korlátozás nélkül - kizárólag a Megrendelő írásbeli hozzájárulásával adhatja, fejlesztheti tovább, ill hasznosíthatja egyéb módon a jelen szerződés hatálya alatt keletkezett, azt követően az ezen verziókból továbbfejlesztett szoftvert. Megrendelő Vállalkozó külön hozzájárulása nélkül is jogosult a nem kizárólagos felhasználási jogot másra továbbruházni, illetve a Leszállítandót átdolgozni, átdolgoztatni.

2.1.3 Ha a szerzői jogi szabályok alapján az adott Leszállítandó szerzői vagyoni jogai nem ruházhatók át, így különösen adatbázisnak vagy reklámozás céljára készült műnek nem minősülő Leszállítandó esetén Vállalkozó Megrendelőnek a Leszállítandó teljes védelmi idejére vonatkozó, földrajzi és időbeli korlátozás nélküli, átruházható és nem kizárólagos felhasználási jogot enged az adott mű minden ismert felhasználási módjára, így különösen a mű tetszőleges példányszámú (digitális és nem digitális) többszörözésére, terjesztésére, nyilvános előadására, nyilvánosságához való közvetítésére (így különösen a mű olyan módon történő közvetítésére, hogy azt úgy tegye a nyilvánosság számára hozzáférhetővé, hogy a nyilvánosság tagjai a hozzáférés helyét és idejét egyénileg választhassák meg), valamint a mű átdolgozására, illetve engedélyezi Megrendelőnek a műre vonatkozóan korlátlan számú alfelhasználási jog engedését.

A jelen alpont szerinti rendelkezések nem érintik magára a szoftverrendszerre vonatkozó az előző pont szerinti szerzői jogi rendelkezéseket.

2.1.4 Vállalkozó szavatolja, hogy rendelkezik a Szerződés keretében teljesítendő feladatok teljesítéséhez, a leszállítandó szoftverelemek megvalósításához szükséges licencekkel, valamint a szükséges jogokkal a jelen Szerződésben foglalt kötelezettségei teljesítéséhez, illetve hogy folyamatosan gondoskodik ezek fennállásáról a Szerződés hatálya alatt.

Megrendelő jogosult a Leszállítandók átdolgozására, amennyiben azt a Leszállítandó rendeltetésével összhangban végzi, így különösen amennyiben az más szoftverrel való együttműködés megteremtéséhez szükséges (és azt nem Vállalkozó végzi).

2.1.5 Felek megállapodnak abban, hogy Vállalkozót a felhasználásra adott engedély fejében csak a jelen Szerződésben meghatározott díjazás illeti meg; a díjazásnak nem kell arányban állnia a felhasználáshoz kapcsolódó bevétellel. Vállalkozó nem jogosult többletdíjazást igényelni a Szoftverrendszer részét képező Harmadik Fél Szoftverének beszerzésére tekintettel sem – kivéve a szoftverrendszer funkcionalitásába illeszkedő 3. fél részéről beszerzett szoftver esetében, melyet Vállalkozó „nyereség” nélkül továbbszámol a Megrendelő felé és mely Szoftverrendszerbe való „beépítése” tekintetében semmiféle egyéb díjat nem számít fel.

2.1.6 Szerződő Felek megállapodnak abban, hogy a Vállalkozó általi teljesítés eredményeként megvalósuló fejlesztéseken, mint szerzői műveken Megrendelő csak az adott részfeladat, projekt lezárásával, az igazolt teljesítéséhez kapcsolódó vállalkozói díj hiánytalan

kiegyenlítésével egyidejűleg szerzi meg a jelen szerződés alapján Megrendelőt megillető jogosultságokat.

2.2 Harmadik Fél Szoftvere

2.2.1 Amennyiben a Megrendelő által kért feladat végrehajtásához, fejlesztéséhez Vállalkozó harmadik fél szoftverét kívánja használni, ezt kizárólag a Megrendelő írásbeli jóváhagyásával teheti meg oly módon, hogy a megrendelésre tett ajánlatában fel kell tüntetni ugyanazon feladat saját fejlesztésben történő paramétereit, valamint harmadik fél szoftverének bevonásával történő munkavégzés paramétereit. Az Ajánlatban Vállalkozó köteles mindkét lehetőség teljes időigényét, pénzügyi vonzatát, az esetlegesen bevont szoftver garanciájára vonatkozó információkat, stb. teljeskörűen a Megrendelő elé tárni, aki a két alternatíva közül írásban választ. Amennyiben a Megrendelő harmadik fél szoftverét veszi igénybe, úgy ennek az Ajánlatban jelzett feltételeit is vállalja.

2.2.2 Vállalkozó köteles a Megrendelő részére az esetlegesen a Szerződés teljesítéséhez, a Leszállítandó, illetve a Szoftverrendszer működéséhez szükséges Harmadik Fél Szoftverének felhasználási jogát (licencét) biztosítani. Vállalkozó a licencszerződést saját nevében, a Megrendelő javára köti meg.

Ha a Leszállítandóhoz, illetve a Szoftverrendszerhez olyan Harmadik Fél Szoftverének felhasználási jogára van szükség, amelynek felhasználója a vonatkozó feltételek szerint nem, vagy csak harmadik fél külön engedélyével jogosult a felhasználási jogosultságot másra átruházni, Vállalkozó a Harmadik Fél Szoftverének beszerzése során Megrendelő nevében és Megrendelő javára jár el, mint képviselő.

Hardver- és hálózati környezetre vonatkozó követelmények meghatározása és teljesítése

Vállalkozó a jelen szerződés aláírásától számított 15 munkanapon belül elvégzi a Megrendelő Szoftverrendszerének megbízható és folyamatos üzemeltetéséhez szükséges futtatási környezet hardver- és hálózati elemeinek alkalmassági vizsgálatát a szoftverrendszer aktuális verziójának működtetése tükrében, valamint a rendszer működésének felméréséhez kapacitástesztet végez. A tesztelés eredményét a szerződés aláírástól számított legkésőbb 20. munkanapon írásbeli jegyzőkönyv keretében a Megrendelő elé tárja a jegyzőkönyvben feltárt hiányosságok javítási időigényével együtt. Vállalkozó kötelezettséget vállal arra, hogy az együttműködés érdekében a tesztelés során feltárt hibákat az írásbeli tesztjegyzőkönyv és javítási ütemtervben a Megrendelővel közösen meghatározott határidőig térítés nélkül javítja. Amennyiben a felmerülő fejlesztések, módosítások miatt a hardver- és hálózati környezet átalakítására, fejlesztésére lesz szükség, Vállalkozó az erre vonatkozó javaslatát, igényeit írásban jogosult közölni a Megrendelővel. Megrendelő az általa kezdeményezett informatika átalakítások esetében minden esetben kikéri a Vállalkozó véleményét, hogy az átalakítások, fejlesztések ne hátráltassák, illetőleg akadályozzák a Szoftverrendszer működtetését, illetőleg bármely a Vállalkozótól igényelt, megkövetelt teljesítést.

Megrendelő az írásban benyújtott javaslataira a kézhezvételt követő 5 munkanapon belül írásban tehet észrevételt. Ilyen észrevétel esetén a Felek az észrevételek és a szükséges módosítások tárgyában jóhiszemű tárgyalásokat folytatnak.

3. Támogatási szolgáltatások

3.1 A Vállalkozó által nyújtott Támogatási szolgáltatások

A Szerződés alapján Vállalkozó az alábbi Támogatási szolgáltatásokat nyújtja:

hibajavítási (hibaelhárítási) szolgáltatás, tanácsadási szolgáltatás,

a Szoftverrendszerre vonatkozó módosítási igények teljesítése,

a Szoftverrendszer felhasználóinak oktatása.

Felek rögzítik, hogy a Szoftverrendszer üzemeltetése Megrendelő kötelezettsége. Vállalkozó a Szerződés alapján kizárólag a jelen Szerződésben meghatározott támogatási szolgáltatásokat nyújtja.

Felek rögzítik, hogy a támogatási szolgáltatások tekintetében – a mindkét fél érdekében álló folyamatos visszacsatolás igényére tekintettel – kétheti rendszerességgel személyes egyeztetést tartanak a Megrendelő székhelyén, melyen részt vesznek a Megrendelő részéről a kapcsolattartásra jogosult személyek, valamint eseti jellegű probléma felmerülésekor az adott terület vezetője is, a Vállalkozó részéről a Vállalkozó ügyvezetője, valamint szükség szerint egy senior és/vagy egy junior munkatársa. A személyes egyeztetés időtartama a Vállalkozó ügyvezetőjének időráfordítását nem számítva beleszámítandó a Vállalkozó által a Megrendelő részére biztosított és a jelen szerződés 7.2.4 pontjában meghatározott általános időkeretbe, valamint annak költség vonzata is térítendő.

Felek rögzítik, hogy a „javítás”, „módosítás”, „fejlesztés”, „konzultálási-oktatási igény” fogalmakat az alábbiak szerint definiálják és a Szerződés tárgyának meghatározására az alábbi definíciót fogadják el egymás között:

Javítási igény: meglévő funkciók meglévő specifikációtól eltérő rendellenes működése esetén (más elnevezéssel: hiba (bug)). Nem tekinthető javítási igénynek az az igény, amely az adott szoftvermű fejlesztője garanciális kötelezettséggel tartozik.

Módosítási igény: meglévő funkciók új specifikáció szerint átalakítandó működés esetén (más elnevezéssel: változás (change request)), valamint a 3 munkanapot nem meghaladó időigényű fejlesztési igény (egyszerűsített eljárás).

Fejlesztési igény: új funkciók új specifikáció szerint kialakítandó működése esetén (más elnevezéssel: új fejlesztés (new requirement)).

konzultálási - oktatási igény: mindenkor specifikáció szerinti működtetés esetén (más elnevezéssel. felhasználói támogatás (user support)).

3.2 Hibajavítási, tanácsadási szolgáltatás

A hibaelhárítási és tanácsadási szolgáltatás keretében Vállalkozó közreműködik a Szoftverrendszer hibáinak elhárításából adódó feladatok elvégzésében, azaz elvégzi a jelzett hiba behatárolását, és a valósnak bizonyult hiba kijavítását, valamint mind a Megrendelőnek, mind a vele kapcsolatban álló Közvetítőknek rendelkezésére áll szakmai jellegű kérdések megválaszolásában jelen szerződés 5. sz. melléklet 5. pontja alapján.

A hibaelhárítási szolgáltatás keretében Vállalkozó csak a Szoftverrendszer hibáinak javítására köteles, tehát a Szoftverrendszertől független környezeti, hardver vagy adatbázis-kezelő problémára nem. (Nem vonatkozik a hibaelhárítási szolgáltatás az operációs rendszer, hálózati környezet, adatbázis-kezelő rendszer vagy hardvereszközök belső hibáira).

A hibabejelentések megtételére és a kérdések feltételére, valamint ezek fogadására a Felek által kijelölt és feljogosított személyeket a jelen Szerződés 8. pontja tartalmazza.

Vállalkozó köteles gondoskodni a hibabejelentések és szakmai kérdések fogadásáról munkanaponként 8.00-18.00 óráig. Megrendelő a hibát elektronikus levél útján, vagy Felek közös döntése szerint a Vállalkozó által működtetett szoftverrendszer által közli a Vállalkozóval. Magas prioritású hiba esetén a hiba bejelentését Felek telefonon keresztül is megerősítik. A hibabejelentés vonatkozásában folytatott levelezés mindenkor melléklete a hibabejelentése nyilvántartására szolgáló táblázat, melyben Felek rögzítik a bejelentés időpontját, a hiba típusát, annak besorolását, a szerződés szerinti hibaelhárítási időt, a tényleges hibaelhárítás idejét, a hibaelhárítást végző személy senioritását, stb... (4. számú melléklet)

Megrendelő a hibabejelentés kapcsán megjelöli a hiba prioritását. A hiba prioritás szerinti besorolása a hibabehatárolás megkezdésének, befejezésének és a hibajavítás elvégzésének határidejét határozza meg.

A hiba prioritását a következők alapján kell meghatározni:

Magas	Megrendelő napi működését és esetlegesen ügyfelek kiszolgálását érintő, vagy a Szoftverrendszer napi üzeme során beütemezett eljárások üzemelését megakadályozó meghibásodás, valamint Megrendelő felsővezetője által jelzett előre nem látható rendkívüli esetben jelzett hiba
Közepes	Megrendelő napi működését, az ügyfelek kiszolgálását nem érintő, de az üzemeltetést zavaró meghibásodás
Alacsony	Egyéb, az ügyfelek kiszolgálását és a napi működést nem érintő meghibásodás
Rendkívüli	rendkívüli esetben, előre nem látható, Felektől független 3. személy által kezdeményezett és kizárólag felsővezetői szinten jelzett hiba (törölve, amennyiben a nyertes pályázó magas prioritású hibajavítás megkezdésének határideje 4 óránál rövidebb)

Vállalkozó köteles valamennyi hibabejelentést nyilvántartásba venni és az egyes bejelentések alapján tett intézkedéseket ahhoz kapcsolódóan rögzíteni. Vállalkozó a nyilvántartásba vett hibabejelentéseket köteles a jelen Szerződés hatálya alatt megőrizni, és abba Megrendelőnek előzetes egyeztetést követően betekintést engedni.

Vállalkozó elvégzi a hiba behatárolását, valamint a prioritási besorolás szerinti határidők betartásával teljesíti a valósnak bizonyult, a Szerződés alapján a Vállalkozó feladatkörébe

tartozó hibák kijavítását, amelyről az eredménytől függően Megrendelőnek az alábbi tájékoztatást nyújtja és azt egyben a hibabejelentő lapra rávezeti:

- a) a hiba a hibabehatároló eljárás alatt nem volt észlelhető;
- b) a hiba valósnak bizonyult és annak javítását Vállalkozó megkezdte;
- c) a hiba valósnak bizonyult, de annak kijavítása az üzemeltetést végző Megrendelő kötelezettsége;
- d) a hiba valósnak bizonyult, de az harmadik személy garanciális kötelezettségének körébe tartozik;
- e) a hibabehatároló eljárás keretében a hiba beazonosításra került, de azt kijavítani nem képes;
- f) a hibabehatárolás során egy, a Szerződés hatályán kívül eső másik rendszer bizonyult a hiba forrásának.

Megrendelő a szükséges feltételek biztosítása mellett abban az esetben is igényelheti írásban az adott hiba kijavítását, ha az a Vállalkozó előző pont szerinti értesítése szerint harmadik személy garanciális kötelezettségének körébe tartozik. Ilyen esetben a Felek a továbbiakban a jelen Szerződés szabályai szerint járnak el; a hibajavításra irányadó határidő azonban a Megrendelő jelen pont szerinti írásbeli jelzésének Vállalkozó általi kézhezvételétől számítandó.

A hibaelhárítás megkezdésének, illetve a szakmai megkeresések megválaszolásának határidői

Helyszíni munkavégzés szükségessége esetén a kiszállási határidő: 15 perc.

Prioritás	Hibajavítás, szakmai tanácsadás megkezdésének határideje
Magas	0,25 munkaóra
Közepes	24 munkaóra
Alacsony	5 munkanap

A fenti határidők a hiba bejelentésétől, a kérdés feltevésétől számítandók. Vállalkozó a megrendelői hibabejelentéstől számított maximálisan 8 munkaórán belül a tervezett munkálatokkal, azok időigényével, a szükséges munkaóra ráfordítással kalkulált, egyéb szükséges információval ellátott válaszlevelet küld a Megrendelő részére, mely levélben vállalt kötelezettségek a jólteljesítés szempontjából a Vállalkozóra nézve kötelezőek – az attól való eltérés kizárólag Megrendelő által írásban jóváhagyottan lehetséges.

A munkaórák számításánál Felek a Megrendelőnél irányadó munkarendet, azaz a hétfőtől péntekig 8-18 óráig terjedő időtartamot veszik figyelembe.

Magas prioritású hiba esetén Vállalkozó a hibaelhárítást az adott napi rendelkezésre állási időszakon túl is köteles végezni.

A napokban megállapított határidők tekintetében csak a rendelkezésre állási időbe beleszámító napok vehetők figyelembe.

A helyszíni munkavégzés szükségességéről Megrendelő dönt, a Vállalkozó véleményének figyelembe vételével. Ha Megrendelő a későbbiekben úgy tapasztalja, hogy a helyszíni munkavégzésre még sincs szükség, erről Vállalkozót haladéktalanul tájékoztatja.

Ha Megrendelő elfogadja a Vállalkozónak a prioritás-módosítási javaslatát, vagy a hibaelhárítás során kiderül, hogy a hibabejelentőn szereplő prioritási szint alacsonyabb vagy magasabb, mint amit a hiba indokol (pl. Felek nem ismerték fel, hogy ügyfelek kiszolgálását is érinti a probléma), akkor ennek észlelésekor vagy legkésőbb a Megrendelő erről szóló bejelentésének fogadását követően a valós prioritási szint kezelési szabályai szerint köteles eljárni, és a prioritás változását köteles a hibabejelentő lapon átvezetni, valamint erről a Megrendelőt értesíteni. Ha a Felek a prioritás változásáról nem tudnak megállapodni, a besorolásról Megrendelő jogosult dönteni.

Vállalkozó köteles a jelen pont szerinti szolgáltatásokat folyamatosan dokumentálni; ennek keretében köteles elektronikus levél formájában jelezni a felmerült hibát, illetve kérdést, és azt az erre rendszeresített nyilvántartásban kivétel nélkül rögzíteni, majd a nyilvántartást a hibaelhárítás során folyamatosan vezetni azt a Felek között zajló elektronikus levelezéshez minden alkalommal csatoltan megküldeni.

Vállalkozó a Hibabejelentő adataalap visszaigazolásával egyidőben jelzi a hiba elhárításának határidejét, mely a Felek egyetértésével módosítható. Amennyiben a hibaelhárítási határidő tekintetében Vállalkozó késedelembe esik, a jelen szerződés 10.1 pontjában szabályozott kötbért köteles megfizetni Megrendelő részére.

Verzióváltás, dokumentációs kötelezettségek

Amennyiben a Szerződés szerinti szolgáltatások nyújtása a Szoftverrendszer módosítását eredményezi, úgy azt Vállalkozó a jelen pont szerint – illetve az 5. sz. melléklet 2/b pontja alapján-, dokumentált módon köteles végrehajtani.

A dokumentációs kötelezettség magában foglalja különösen az alábbiak átadását:

- a. tesztesetek kidolgozása (új verzióra a rendszer elsődleges átadásakor összeállított tesztadatok és tesztforgatókönyv mindenkori aktualizálásával),
- b. tesztrendszer telepítése (új verzió felhasználói teszteléséhez megfelelő rendszerkörnyezet kialakításával),
- c. változások bemutatása (új verzió és/vagy javított, és/vagy módosított, és/vagy újonnan létrehozott funkcióinak prezentációjával),
- d. változások felhasználói dokumentálása (új verzióra a kézikönyv mindenkori aktualizálásával),
- e. változások oktatása (új verzió újdonságainak felhasználói kiképzésével – igény szerint, az újdonságok mennyiségének és minőségének függvényeként),

f. változások technikai dokumentálása (új verzióra az adatmodell, a forráskód és a telepítőkészlet mindenkori aktualizálásával),

g. éles rendszer telepítése (új verzió üzembe helyezésével – szükség szerint az adatbázison valamely új funkció által kiváltott visszamenőlegesen elvégzendő műveletekkel).

4.3.3 A Szoftverrendszer módosítása esetén Vállalkozó különösen az alábbiakra köteles:

- fejlesztési dokumentáció átadására, mely magában foglalja a módosított Szoftverrendszer vonatkozásában az alábbi dokumentáció átadását – 5. sz. melléklet 2. pontja alapján:

a. XLS: folyamatleírás és adattartalom,

b. XSD: technikai adatszerkezet,

c. WSDL: kommunikációs megoldások, zi

d. XML: tesztelési forgatókönyv elemeit,

e. Üzemeltetési dokumentációt,

f. Felhasználói kézikönyv módosított verzióját,

g. Kommentezett forráskód

- teszrendszer üzemeltetése, mely vonatkozik a

a. fejlesztői tesztre: a Vállalkozó által a Megrendelő részére átadott tesztelési forgatókönyv lépésenkénti végrehajtásával – Megrendelő helyszínén erre kialakított rendszerkörnyezetben,

b. integrációs tesztre: átadott tesztelési forgatókönyv folyamatszerű végrehajtásával – Megrendelő helyszínén az éles rendszerrel megegyező paraméterekkel erre felállított rendszerkörnyezetben,

- támogatás biztosítása, mely alatt e-mailen és telefonon keresztüli folyamatos rendelkezésre állás és azonnali segítségnyújtás értendő.

- valamely új Közvetítő beléptetésére vonatkozóan a Vállalkozó kötelezettséget vállal a szakszerű, pontos a technikai kivitelezéshez mérten lehető leggyorsabb kivitelezésén túlmenően

- konzultáció tartására háromszori két órás időkeretben, Megrendelő helyszínén és szakértőivel közösen.

3.3 A Szoftverrendszer felhasználóinak oktatása

Megrendelő igényei függvényében Vállalkozó köteles gondoskodni a Szoftverrendszer felhasználóinak adott szerepkörökhöz, felhasználói feladatokhoz kapcsolódó oktatásáról. Az oktatás megtörténtét a Megrendelő által kijelölt személy aláírásával igazolja.

4. Módosítási igények teljesítése

Felek megállapodnak, hogy valamennyi, a Szoftverrendszert vagy az ahhoz kapcsolódó szolgáltatásokat, annak valamely elemét érintő változást dokumentált módon bonyolítanak le a jelen pontban megfogalmazottak szerint. A változáskezelési eljárás során a Felek biztosítják, hogy a Szoftverrendszer változásai dokumentált és visszakereshető módon történjenek, valamint hogy a változások kizárólag a szükséges engedélyezési eljárás után kerüljenek végrehajtásra.

Megrendelő különösen az alábbi esetekben kezdeményez változáskezelési eljárást:

a Megrendelő a Szoftverrendszer valamely elemének vagy a támogatási szolgáltatások megváltoztatását igényli;

valamely jogszabályváltozás folytán vagy valamilyen hiba kijavítása folytán szükségessé válik a Szoftverrendszer megváltoztatása;

a Szoftverrendszer elemeinek mennyiségével vagy specifikációjával kapcsolatos bármely változás esetén;

a Megrendelő által szolgáltatott vagy a Felek által korábban elfogadott adatokban történt bármely változás esetén.

Mindkét Fél köteles a saját tevékenységére és szolgáltatásaira vonatkozó jogszabályváltozásokat figyelemmel kísérni és felelősséggel tartozik azért, hogy a másik Felet, annak tevékenységét érintő jogszabályváltozásokat a másik Fél számára megfelelő időben és formában tudomásra hozza. A felelős Fél kötelezettsége a megfelelő változáskezelési eljárás megindítása a Szoftverrendszer szükséges változtatásának végrehajtása érdekében.

Ha a Szoftverrendszer vagy a támogatási szolgáltatások módosítását igénylő jogszabályváltozás következik be, az a Fél, amelynek az adott jogszabályi és szabályozási változások figyelemmel kísérése a felelősségi körébe tartozik, köteles azt a másik Fél felé jelezni.

Amennyiben a változások kihatásai a szerződés módosítását teszik szükségessé, úgy arra a jelen Szerződés aláírásának feltételeit és jóváhagyási metódusát figyelembe véve kerülhet sor.

Amennyiben a Szoftverrendszeren bármilyen Vállalkozó által teljesített változtatás történik, Vállalkozó kötelezettséget vállal továbbá arra is, hogy valamennyi végrehajtott módosítást és fejlesztést Megrendelőnek az erre vonatkozó módosított dokumentációval együtt adja át. Vállalkozó továbbá köteles a Szoftverrendszer változása esetén a szükséges mértékű oktatást tartani.

5. Fejlesztési igények, a fejlesztés folyamata

5.1 Egyedi fejlesztési igények; a Megrendelések folyamata

5.1.1 Az egyedi fejlesztési igény felmerülésekor Megrendelő kijelölt kapcsolattartója útján írásban megadja Vállalkozó részére a megalkotandó Leszállítandó funkcióira és esetleges egyéb jellemzőire vonatkozó követelményeit, azt Vállalkozó részére megküldi (a

továbbiakban: Ajánlatkérés). Megrendelő ennek keretében a Szoftverrendszer továbbfejlesztését is igényelheti. Az írásbeli megrendelés formai követelményeit a jelen szerződés 1. számú mellékletét képező Projektlap minta, a Fejlesztés folyamatának részletes leírását a jelen szerződés 5. számú melléklet 2. pontja tartalmazza.

5.1.2 Az Ajánlatkérés alapján Vállalkozó köteles az Ajánlatkérés megérkezésétől számított 5 Munkanapon belül írásban ajánlatot tenni az Ajánlatkérésben meghatározott fejlesztés elvégzésére, („Ajánlat”). Rendkívül komplex feladat, megrendelés esetén kizárólag Megrendelő jóváhagyásával a határidő egy alkalommal Megrendelő által meghatározott mértékben meghosszabbítható. Az ajánlattétel határideje a határidő meghosszabbításával sem haladhatja meg a 15 naptári napot. A határidő elmulasztása esetén Megrendelő jogosult a kért feladat tekintetében harmadik féltől ajánlatot kérni, melynek valamint az ez alapján elvégzett munkának a költségét a Vállalkozóra hárítani és egyidejűleg a szerződést azonnali hatállyal megszüntetni.

Vállalkozó Ajánlatában megadja legalább

a specifikáció, valamint a Leszállítandó elkészítésére várható munkaóra szükségletet,

az adott fejlesztési feladat, a megrendelés teljesítésének vállalt határidejét,

a Megrendelés teljesítéséhez kapcsolódóan várhatóan felmerülő egyéb költségek (így különösen Harmadik Fél szoftverek várható licencköltségeinek) hozzávetőleges összegét.

Amennyiben Vállalkozó nem tesz eleget a jelen pont szerinti ajánlattételi kötelezettségének, úgy a késedelem idejére köteles az ajánlat tárgyául szolgáló projekt ajánlatban meghatározott értékére vetített 0,5%/napi, de maximálisan 15 naptári napnak megfelelő értékű kötbért megfizetni Megrendelő részére. A kötbér elszámolása a 10.1 pont szerint történik.

Vállalkozó kötelezettséget vállal arra, hogy a jelen pont szerinti ajánlattétel során a várható munkaóra-szükségletet és a vállalt határidőt valós és versenyképes módon határozza meg. Megrendelő szükség esetén szakértővel vizsgálathatja, hogy Vállalkozó e kötelezettségének megfelelően járt-e el.

Szükség esetén Vállalkozó az Ajánlatkérés megérkezésétől számított 3 munkanapon belül kérheti az Ajánlatkérés, így különösen az ennek részét képező követelménylista további pontosítását, amely ahhoz szükséges, hogy Vállalkozó megfelelően kitölthesse a Megrendelőlap általa kitöltendő ajánlati részét. Ebben az esetben az Ajánlat megtételének határideje az Ajánlatkérés ilyen mértékű pontosításának időtartamával meghosszabbodik.

Megrendelő az Ajánlat kézhezvételétől számított 3 Munkanapon belül nyilatkozik, hogy elfogadja az Ajánlatot, vagy az Ajánlat kiegészítését, kijavítását, egyéb módosítását kéri, egyúttal megadva a kiegészítéshez, javításhoz, módosításhoz szükséges valamennyi információt, utasítást. Ilyen esetben Vállalkozó – szükség szerint Megrendelővel egyeztetve – 2 Munkanapon belül elvégzi az Ajánlat kért módosítását. Ezt követően Felek szükség szerint további egyeztetéseket folytatnak, majd szükség esetén írásban rögzítik az egyedi megrendelésre vonatkozó végleges megállapodásukat.

5.1.8 Az egyedi megrendeléseket Vállalkozó az Ajánlatkérés, az Ajánlat, az esetleges módosított Ajánlat, illetve az ezek eredményeként létrejött írásbeli megállapodás szerint köteles teljesíteni. (A továbbiakban együttesen: Megrendelés.)

5.1.9 A három munkanapnál rövidebb időráfordítást igénylő fejlesztések esetén a fentiekhez képest a Felek egyszerűsített eljárást (továbbiakban: egyszerűsített eljárás) alkalmaznak, amely egyszerű elektronikus levélváltásnak felel meg, és amely eljárások során Felek a 7.3.1 pontban meghatározott fejlesztési óradíjakat alkalmazzák azzal, hogy egyszerűsített eljárás keretében Vállalkozó nem számít fel tervezési díjat.

5.1.10 Felek a szerződés teljesítése során kötelesek a jóhiszeműség és tisztesség elveit figyelembe véve együttműködni, Vállalkozó legjobb tudása szerint eljárni, Megrendelő biztosítani a teljesítéshez szükséges irodahelyiségbe bejutást, a helyet, a szükséges információkat, dokumentumokat, hardver környezetet.

5.1.11. Amennyiben a változáskezelési eljárás során bejelentett és megkezdett eljárás fejlesztési tevékenységet igényel, úgy erről Felek a jelen szerződés fejlesztési tevékenységre vonatkozó rendelkezéseinek megfelelően járnak el.

5.2 Finomkonceptió kialakítása

5.2.1 Vállalkozó a Felek által meghatározott határidőig Megrendelő részére a Szoftverrendszer finomkonceptiójának a Megrendelés alapján módosított tervezetét a Megrendelő részére eljuttatják. A finomkonceptió az adott projektre vonatkozóan megállapított funkcionális és egyéb követelmények részletes kifejtését, konkretizálását tartalmazza. A finomkonceptió tervezetét Felek 3 munkanapon belül közösen véleményezik, mely alapján Vállalkozó a Megrendelővel együttműködve elkészíti a Szoftverrendszer, illetve az adott fejlesztési feladat végleges finomkonceptióját.

5.2.2 A Vállalkozó a végleges finomkonceptió alapján, a Megrendelővel történő személyes megbeszélések és interjúk végrehajtása után (felmérési szakasz), azok eredményét felhasználva kidolgozza a részletes rendszertervet (logikai adatmodell, folyamatok és algoritmusok részletes leírása, funkciók ismertetése, képernyőkép vázlatok bemutatása, stb.).

5.2.3 A részletes rendszertervre vonatkozó eltérő vélemények esetén a Felek az észrevételek és a szükséges módosítások tárgyában jóhiszemű tárgyalásokat folytatnak. A tárgyalások végén a Megrendelő a tárgyalásról készített elektronikus emlékeztetőben rögzíti, hogy a részletes rendszertervben foglaltak alátámasztják a finomkonceptióban leírt követelményeket és megfelelnek az általa elvárt/elhangzott igényeknek, illetve elvárásoknak, illetve újabb tárgyalásokat, egyeztetéseket javasolhat.

5.3 Implementálás, testre szabás

5.3.1 Az implementáció keretében Vállalkozó

5.3.1.1 elvégzi a Leszállítandó, illetve a Szoftverrendszer szükség szerinti továbbfejlesztését, testre szabását és paraméterezését;

5.3.1.2 a Megrendelő által kialakított éles hardver- és hálózati környezetben telepíti és paraméterezi a Leszállítandót, illetve a módosított Szoftverrendszert a Megrendelő által megadott helyszín(ek)en;

5.3.1.3 kialakítja (fejleszti vagy paraméterezi) a Megrendelő igényeinek megfelelő egyedi jelentéseket.

5.3.2 Vállalkozó a Szerződés alapján köteles a Leszállítandó, illetve a módosított Szoftverrendszer szükséges moduljainak telepítését a Megrendelő mindenkor székhelyén elvégezni, valamint ennek keretében biztosítani a hozzáférés lehetőségét a partnerek minden szervezeti egysége (a Szoftverrendszer végpontjain lévő felhasználók) számára.

5.3.2.1 Amennyiben Megrendelő az implementáció vagy az átadás-átvétel fázisában el kíván térni a Felek által korábban megállapított implementációs követelményektől, úgy Felek megfelelően módosítják a Projektlapon a megrendelést és az arra tett ajánlatot.

5.4 Tesztelés, átadás-átvétel

5.4.1 Felek minden egyes fejlesztési igényt külön-külön kezelnek, melynek megfelelően az egyes fejlesztési feladatok, projektek (rész)teljesítéséről (ideértve a Leszállítandó implementációjával kapcsolatos feladatok megvalósítását is) Vállalkozó Megrendelőt írásban értesíti, egyúttal megjelölve az átadás-átvétel lebonyolításának helyét és időpontját. Az egyes mérföldkövek sikeres eléréséről – szükség szerint tesztek lefolytatását követően – Felek átadás-átvételi jegyzőkönyvet készítenek.

5.4.2 Amikor Vállalkozó a Leszállítandó átadás-átvételre előkészítéséről nyilatkozik, Megrendelő – szükség szerint Vállalkozóval együtt – részletes tesztelést folytat le a felek által előzetesen elfogadott tesztelési ütemterv alapján. Ha a Leszállítandóban Megrendelő olyan hibát talál, amely nem teszi lehetővé a tesztelést, a tesztelés sikertelenségéről haladéktalanul értesíti Vállalkozót.

5.4.3 Az adott projekt, feladat meghatározás keretében elkészült Leszállítandó, illetve a módosított Szoftverrendszer átadás-átvétele az üzembe helyezést követően a tesztelési időszak sikeres letele után történik meg. A tesztelési időszak végén a Felek tesztjegyzőkönyvet vesznek fel.

A próbaüzem időszakot követően – a próbaüzemi időszak a rendszer éles üzembe állítását követő, felek által előzetesen elfogadott tartamú időszak – a próbaüzem sikeres lezárulása esetén a próbaüzem utolsó napján Felek átadás-átvételi jegyzőkönyvet és Projektzáró lapot vesznek fel, amely tartalmazza:

5.4.4 Az átadás és próbaüzem helyét, az üzembe helyezés időpontját, a jelen lévő személyek nevét és feladatát (beosztását),

5.4.4.1 Az átadott programok és szoftverdokumentáció részletes megnevezését, példányszámát, anyagi hordozóit,

5.4.4.2 Az átadott programok bevizsgálási dokumentumait.

5.4.4.3 A próbaüzemelés közbeni tapasztalatokat, annak eredményét.

5.4.4.4 Egyéb, bármely Fél által szükségesnek tartott nyilatkozatokat.

Ezzel az adott Megrendeléshez tartozó fejlesztési feladat lezártnak tekinthető; ez azonban nem érinti Vállalkozó garanciális kötelezettségeit. Az átadás-átvételről készült írásbeli jegyzőkönyv

elválaszthatatlan mellékletét képezi az adott Megrendelés tekintetében zajlott elektronikus levelezés kinyomtatott változata.

5.4.5 Sikeres tesztidőszak esetén Megrendelő a teljesítést elfogadja, és a teljesítésigazolást aláírja. Megrendelő nem köteles átvenni a Leszállítandót addig, amíg Vállalkozó a dokumentációs kötelezettségeinek nem tett eleget.

5.4.6 Amennyiben Megrendelő a tesztidőszakot követően a Leszállítandó átvételét megtagadja, a további átadás-átvételre a Leszállítandó első változatának megvizsgálási szakaszára vonatkozó fenti rendelkezések (tesztelés, próbaüzem, stb.) irányadóak.

5.4.7 Megrendelő nem tagadhatja meg a Leszállítandó elfogadását olyan hiba miatt, amely a Leszállítandó, illetve a módosított Szoftverrendszer rendeltetésszerű használatát nem akadályozza. Ilyen esetben Megrendelő a teljesítésigazoláson feltünteteti a kijavítandó hibákat, egyúttal ésszerű határidőket határozva meg ezek kijavítására.

Megrendelő továbbá nem tagadhatja meg a Leszállítandó elfogadását amiatt, ha a teljes üzembe állítás kizárólag azért nem lehetséges, mert Megrendelő pénzügyi közvetítő partnerei nem gondoskodtak a telepítési környezet és a szükséges interfészek kialakításáról. Ilyen esetben Vállalkozó ezeken a helyszíneken a telepítési környezet kialakítását követően a Felek által egyeztetett ésszerű határidőben köteles elvégezni a telepítési feladatokat.

Az ilyen elfogadás nem mentesíti Vállalkozót a Szerződés szerinti érintett kötelezettségei teljesítése, valamint hibajavítási (valamint szavatossági, jótállási) kötelezettsége alól.

5.4.8 Vállalkozó a Leszállítandó átadás-átvételét követően Megrendelő hibabejelentése esetén a Szerződésben meghatározott jótállás és szavatosság keretében nyújt hibaelhárítást.

5.5 Dokumentációs kötelezettségek

5.5.1 A Szerződés megkötését követően Megrendelő átadja Vállalkozó részére a Szoftverrendszernek a Szerződés megkötésekor állapottára vonatkozó, 4.3 pont szerinti felsorolásnak megfelelően elkészített dokumentációt. Vállalkozó a jelen fejezet szerinti dokumentációs kötelezettsége teljesítése során jogosult ezen dokumentációk felhasználására.

5.5.2 Vállalkozó a Leszállítandó implementálása, a Szoftverrendszer esetleges átdolgozása során köteles átadni Megrendelő részére mind a Leszállítandóra, mind a módosított Szoftverrendszerre és azok elemeire vonatkozó, a felhasználáshoz és az esetlegesen az egyes szerzői jogi jogosultságok gyakorlásához (a így különösen a továbbfejlesztéshez) szükséges teljeskörű dokumentációt. Ennek keretében Vállalkozó átadja különösen

- a. XLS: folyamatleírás és adattartalom,
- b. XSD: technikai adatszerkezet,
- c. WSDL: kommunikációs megoldások, zi
- d. XML: tesztelési forgatókönyv elemeit,
- e. Üzemeltetési dokumentációt,
- f. Felhasználói kézikönyv módosított verzióját,

g. Kommenzett forráskódot

5.5.3 Amennyiben a Szoftverrendszer részét Harmadik Fél Szoftvere is képezi, úgy Vállalkozó ezen elemek forráskódja helyett az alábbiakat köteles biztosítani Megrendelő számára:

5.5.3.1 Vállalkozó Megrendelő írásbeli értesítése alapján köteles 5 munkanapon belül Megrendelő rendelkezésére bocsátani a Harmadik Fél Szoftverének licencét;

5.5.3.2 a dokumentációs kötelezettségek az ilyen Harmadik Fél Szoftverére vonatkozóan is irányadók;

5.5.3.3 jelen rendelkezés nem érinti Vállalkozó forráskód-átadási kötelezettségét a Harmadik Fél Szoftverének nem minősülő szoftverelemek vonatkozásában.

5.6 A Szoftverrendszer felhasználóinak oktatása

Vállalkozó külön díjigény nélkül köteles gondoskodni a Szoftverrendszer felhasználóinak adott szerepkörökhöz szükséges mértékű oktatásáról. A jelen pont szerinti oktatás kifejezetten az adott Megrendeléshez kapcsolódó változásokra vonatkozik. A Megrendelő Szoftverrendszer által érintett pénzügyi közvetítő partnerei esetében Vállalkozó csak a pénzügyi közvetítő partner szerepköröként egy kijelölt személyének köteles oktatást nyújtani.

5.7 Éles üzembe állítás

Az éles üzembe állítás határidejét felek az egyes Megrendelésekben egyedileg állapítják meg.

A Szoftverrendszer üzemeltetése Megrendelő kötelezettsége.

6. Jótállás és szavatosság

6.1 A Szoftverrendszer követelményeknek való megfelelése

6.1.1 Vállalkozó szavatolja, hogy az általa leszállított Leszállítandó az éles üzembe helyezés időpontjában és azt követően a Szerződés teljes időtartama alatt teljeskörűen megfelel a jogszabályokban, valamint a Szerződésben meghatározott követelményeknek (kellékszavatosság).

6.1.2 Vállalkozó kellékszavatossági kötelezettsége a Szerződés hatálya alatt a Leszállítandó bármely módosítása esetén a Leszállítandó módosítása (a módosított szoftverelem) tekintetében is fennáll.

6.1.3 Vállalkozó a Leszállítandó elfogadását követő 12 hónapon belül köteles a Megrendelő által jelzett, a Leszállítandóval, annak működésével kapcsolatos hibákat (ideértve a fenti követelmények nemteljesítését) ingyenesen kijavítani. Kivételt jelent ez alól 3. fél szoftvere, mely tekintetében Vállalkozó olyan időtartamban és mértékben vállal szavatosságot, mint amilyen időtartamban és mértékben a 3. fél vállal erre kötelezettséget. A jogszabályoknak való megfelelés biztosításának kötelezettsége a Szerződés teljes hatálya alatt fennáll azzal, hogy Vállalkozó jogszabály érzékeny szoftver esetében kizárólag olyan forrásból szerzi be a szükséges szoftvert, ahol a fenn tartási díj magában foglalja a folyamatos és szükséges frissítést is. A megvásárolt vagy beépített szoftver nem megfelelő működése, funkcionalitása esetében az ennek átalakítására, pótlására, újbóli fejlesztésére eső díjat Felek egymás között

egyenlő mértékben megosztják, a fejlesztésre vonatkozó vállalkozói díjnak Vállalkozó csak az 50 %-át jogosult Megrendelő felé számlázni.

6.1.4 A Szerződés hatálya alatt bármely további fejlesztési (módosítási) feladatok Vállalkozó általi elvégzése esetén az adott kiegészítő fejlesztés (módosítás) elfogadását követő 12 hónapon belül köteles a Megrendelő által jelzett, az adott fejlesztéssel (módosítással), annak működésével kapcsolatos hibákat ingyenesen kijavítani.

6.1.5 Vállalkozó kellékszavatossági kötelezettségét nem érinti az átadás-átvétel sikeres lebonyolítása és a Leszállítandó (szoftverelem) Megrendelő általi elfogadása.

6.2 Jogszatosság

6.2.1 Vállalkozó szavatolja, hogy a Leszállítandón harmadik személynek nincsen olyan joga, így különösen szellemi alkotásokra (szellemi tulajdonjogra) vonatkozó joga (pl. szerzői joga, szabadalma, újítása vagy védjegye), amely Megrendelőnek a Leszállítandó, illetve a Szoftverrendszer Szerződés szerinti hasznosításához szükséges rendelkezési jogát korlátozná vagy megakadályozná.

6.2.2 Vállalkozó vállalja, hogy amennyiben a Leszállítandón vagy annak bármely elemén harmadik személynek az előző pontban meghatározott joga lenne, Vállalkozó a lehető legrövidebb időn belül, de Megrendelő értesítésétől számított legfeljebb 45 napon belül a harmadik személyek szükséges hozzájárulását megszerzi, vagy a Leszállítandót, illetve a Szoftverrendszert ezen időn belül olyan módon átalakítja, hogy a harmadik személy joga a Leszállítandó, illetve a Szoftverrendszer felhasználását ne korlátozza.

6.2.3 Ha a szükséges hozzájárulásokat a Leszállítandó vonatkozásában Vállalkozó 45 napon belül nem tudja megszerezni, Megrendelő jogosult a hozzájárulások Vállalkozó költségére történő megszerzésére vagy átalakítására.

7. Díjazás

7.1 A Vállalkozót megillető díjak

Felek megállapodnak, hogy Vállalkozót a Szerződés alapján kizárólag a Szerződésben meghatározott konkrét díjak illetik meg.

Felek rögzítik, hogy a Szerződésben meghatározott díjakon és más összegeken túl Vállalkozót nem illeti meg előleg, díj vagy más költségtérítés a Szerződés alapján. A Szerződésben meghatározott díjak a szolgáltatások nyújtásának költségeit teljeskörűen tartalmazzák.

Felek megállapodnak, hogy a Szerződés alapján annak teljes hatálya alatt kifizetésre kerülő összes vállalkozási díj nem haladhatja meg a **40.000.000,- Ft+ÁFA**, azaz negyven millió forint + ÁFA összeget.

7.2 A Támogatási szolgáltatások díjai

Vállalkozó a Szerződés szerinti Támogatási szolgáltatások nyújtása ellenértékeként az alábbi díjakra jogosult.

Megrendelő a díjat havonta egy alkalommal utólag fizeti meg a Megrendelő által jóváhagyott és a tárgyhónapra vonatkozó teljesítésigazolásban leigazolt heti munkaóra ráfordítás szerint

kiállított számla alapján. A heti munkaóra ráfordítás kimutatást Vállalkozó tárgyhétet követő első munkanapon 14.00 óráig küldi meg elektronikus formában a Megrendelő vezetői és kapcsolattartója részére, melyre a Megrendelő 3 munkanapon belül köteles válaszolni: jóváhagyni, vagy tételesen megkifogásolni.

A munkaóra díjakat Felek évente, először 2010. január 1. napjától kezdődő időszakra vonatkozóan felülvizsgálják, és szükség esetén korrigálják. Amennyiben Felek a munkaóradíjak mértékének emelésében másként nem állapodnak meg, úgy a munkaóra díjak a KSH árindexnek megfelelően, legkorábban 2010. január 1. napjával automatikusan korrigálásra kerülnek.

Felek által megállapított havi díjátalány: **175.000,- Ft+ÁFA/hó**, azaz egyszázhetvenöt ezer forint + ÁFA/hó

A fenti havi díjátalányhoz tartozó időkeretek az alábbiak:

senior (szakértői) : **10 munkaóra** átlagos havi időkeret

junior (technikai) : **40 munkaóra** átlagos havi időkeret

A havi díjátalányon, azaz a fenti időkereten felüli támogatási szolgáltatások szakértői díja:

támogatási díjak

senior (szakértői) óradíj: **9.750,- Ft+ÁFA/óra**

junior (technikai) óradíj: **7.250,- Ft+ÁFA/óra**

Helyszíni munkavégzés esetén a munkaóra számítása egész órás egységekben történik, azaz minden megkezdett óra egész órának számít.

A Vállalkozó által nyújtott szolgáltatásokra, azok munkaóra igényére vonatkozóan Vállalkozó naptári heti elszámolást készít, melyet az előző hétre vonatkozóan tárgyhétet követő első munkanapon 14.00 óráig megküld a Megrendelő részére.

7.3 Fejlesztési szolgáltatási díjak

7.3.1. Felek megállapodnak, hogy Vállalkozót az alábbi díjak illetik meg:

1. Fejlesztés **11.500,- Ft + ÁFA / óra,**

2. Tervezés **12.500,- Ft + ÁFA / óra,**

3. Tesztelés **7.500,- Ft + ÁFA / óra,**
4. Dokumentálás **7.500,- Ft + ÁFA / óra,**
5. Bevezetés **9.500,- Ft + ÁFA / óra.**
6. 3. fél licencének átvétele, beépítése esetén a licence Vállalkozó által igazolt díja.

Helyszíni munkavégzés esetén a munkaóra számítása egész órás egységekben történik, azaz minden megkezdett óra egész órának számít.

Felek rögzítik, hogy egyszerűsített eljárás esetében a jelen díjtételek alapján történik az elszámolás, azonban ezen eljárás esetében Vállalkozó nem számíthat fel tervezési díjtételt.

7.3.2 Felek a Megrendelésben - Vállalkozó Ajánlatát elfogadva vagy módosítva - meghatározzák az adott Megrendelés alapján Vállalkozót megillető díjat (ideértve a kapcsolódó esetleges költségeket is).

7.3.3 Felek rögzítik, hogy az egyes Megrendelések (projektek, fejlesztési feladatok) tekintetében eseti jelleggel a Megrendelésben meghatározott díjakon túl Vállalkozót nem illeti meg előleg, díj vagy más költségtérítés a Szerződés alapján.

7.3.4 A munkaóra díjakat Felek évente, először 2010. január 1. napjától kezdődő időszakra vonatkozóan felülvizsgálják, és szükség esetén korrigálják. Amennyiben Felek a munkaóradíjak mértékének emelésében másként nem állapodnak meg, úgy a munkaóra díjak a KSH árinдексnek megfelelően, legkorábban 2010. január 1. napjával automatikusan korrigálásra kerülnek.

7.4 Számlázás és díjfizetés

7.4.1 Vállalkozó minden számlát Megrendelő teljes cégnevére és címére köteles kibocsátani. A számlának tartalmaznia kell a magyar számviteli jogszabályoknak megfelelő kötelező számlatartalmat, valamint a szolgáltatás megjelölését. A heti rendszerességgel kiállított és a Megrendelő által jóváhagyott tárgyhóra vonatkozóan kiállított munkaóra elszámolás a számla elválaszthatatlan mellékletét képezi, melynek hiányában a Megrendelő jogosult a számlát visszaküldeni Vállalkozó részére.

7.4.2 Vállalkozó havonta egy alkalommal a tárgyhót követően, a tárgyhóra vonatkozó Megrendelő által jóváhagyott teljesítésigazolások alapján jogosult részszámlát kiállítani.

7.4.3 Amennyiben Vállalkozó nem a jelen szerződésben, illetve a vonatkozó, hatályos jogszabályokban meghatározott formai és tartalmi feltételekkel állította ki és kézbesítette a számlát, úgy Megrendelő jogosult azt visszautasítani, mellyel Megrendelő mentesül a visszautasításból eredő késedelmes fizetés jogkövetkezményei alól.

7.4.4 Minden számlát tértivevényes ajánlott levélben az alábbi címre kell megküldeni vagy itt benyújtani:

Magyar Vállalkozásfinanszírozási Zrt.

Budapest, Nagymező u- 46-48.

1065

7.4.5 A jelen Szerződés szerinti fizetések az adott teljesítés elfogadását követően a Vállalkozói számla Megrendelő általi kézhezvételétől számított 15 napon belül banki átutalással történnek az alábbi bankszámlára:

11786001-20164667

A fenti rendelkezések érintetlenül hagyásával a Felek megállapodnak, hogy a fizetések beszámítással is történhetnek a Megrendelő és a Vállalkozó között.

7.4.6 Esetleges fizetési késedelem esetén a Megrendelő a Ptk. 301/A §-a szerinti számított mértékű késedelmi kamatot köteles megfizetni Vállalkozó részére.

8. Kapcsolattartás, nyilatkozatétel, vitarendezés

8.1 Vezetői vitarendezés

8.1.1 Felek megállapodnak, hogy minden, a Szerződéssel vagy annak teljesítésével összefüggő vitát elsősorban békés úton, a lehető legalacsonyabb vitarendezési szinten kísérelnek meg rendezni. Valamely vita csak akkor vihető a magasabb vitarendezési szintre, ha az nem rendezhető az adott vitarendezési szintre előírt határidőben.

8.1.2 Az eskalációs szinteket, illetve az adott szintre érvényes döntéshozatali határidőket (az egyes szintek döntéshozatali időkereténél az azt megelőző szintek időkereteit figyelembe nem véve) a következő táblázat tartalmazza:

Vitarendezési szint	Döntéshozatali időkeret
Kapcsolattartói szint:	3 munkanap
Felsővezetői szint:	5 munkanap

Az egyes kapcsolattartási és vitarendezési szinteken a Felek által delegált személyek az alábbiak:

Felsővezetői szint:

Megrendelő részéről:

Vállalkozó részéről: Bozó Győző

Kapcsolattartói szint:

Megrendelő részéről:

Vállalkozó részéről: Nagy János Sándor

Felek gondoskodnak arról, hogy képviselőik minden szinten a lehető legrövidebb időn belül kezdjék meg a tárgyalásokat a felmerült kérdésekről, illetve hozzanak döntést az adott ügyben a fenti táblázatban meghatározott határidőkön belül.

8.2 Jogviták rendezése

Szerződő felek megállapodnak abban, hogy a jelen szerződéssel kapcsolatosan közöttük esetleg felmerülő vitákat békés úton igyekeznek rendezni. Ennek sikertelensége esetére alávetik magukat a Pesti Központi Kerületi Bíróság illetékességének, illetőleg hatáskör esetén a Fővárosi Bíróság illetékességének. Szerződő felek a jelen szerződésben nem szabályozott kérdésekben a Ptk. előírásaira hagyatkoznak.

9. A szerződés hatálya, megszüntetése

9.1 A Szerződés hatálya

A Szerződés hatályba lépésének napja a Szerződés mindkét fél általi aláírásának napja. Vállalkozó a Szerződés hatályba lépését követően köteles haladéktalanul megkezdeni a Szerződés szerinti tevékenységét.

A Szerződést Felek határozatlan időtartamra kötik azzal, hogy a szerződés automatikusan hatályát veszti a jelen szerződés 7.1. pontjában meghatározott keretösszeg elérésekor.

9.2 A Szerződés megszűnése

9.2.1 A Szerződést bármely Fél rendes felmondással felmondhatja, 2 hónapos felmondási idővel, azzal, hogy felmondási idő a másik fél részére kézbesített írásbeli, indoklással ellátott felmondás kézhezvételét követő hónap első napjával kezdődik.

9.2.2 Súlyos szerződésszegés esetén a Szerződést bármelyik fél azonnali hatállyal felmondhatja a másik fél részére írásban – postai úton vagy telefaxon – eljuttatott, indoklással ellátott nyilatkozat formájában.

9.2.3 A szerződésszegésből eredő károkat a jelen szerződésben szabályozottakon túlmenően is érvényesíthetik a Felek egymással szemben polgári peres eljárásban.

9.3 Eljárás a Szerződés megszűnése esetén

9.3.1 A Szerződés megszűnése esetére a Felek 10 munkanapos időszakot határoznak meg (Átadási Időtartam), mely alatt Megrendelő gondoskodik a Szoftverrendszer külön megállapodás szerinti és a támogatási szolgáltatások új vállalkozó általi átvételéről.

9.3.2 Az Átadási Időtartam alatt Vállalkozó változatlanul nyújtja a Szerződés szerinti szolgáltatásokat (ideértve a licencek fenntartásának kötelezettségét), és ennek ellenértékéért változatlanul jogosult a Szerződés szerinti díjakra. Vállalkozó az átadással összefüggő pluszfeladatai ellátásáért külön díjra nem jogosult.

9.3.3 Az Átadási Időtartam alatt Vállalkozó az Átadási Tervben meghatározottak szerint átadja a támogatási feladatokat a Megrendelő által kiválasztott új vállalkozónak, vagy a szükséges

mértékig közreműködik a Szoftverrendszer helyettesítésének és az adatok migrációjának a Szoftverrendszer oldalán felmerülő feladatai teljesítéséről.

9.3.4 Vállalkozó köteles az Átadási Tervben meghatározott módon Megrendelő részére átadni minden információt, nyilvántartást és dokumentumot, mely a Szoftverrendszer szolgáltatásainak átadásához szükséges.

9.3.5 Vállalkozó köteles átadni a Szoftverrendszer frissített dokumentációit – melyek az Átadási Időpontban naprakészek.

10. Hibás teljesítés, a hibás teljesítés szankciói, Kötbér a támogatási, hibajavítási, illetve fejlesztési szolgáltatások késedelme esetén, felelősségkorlátozás

10.1 Amennyiben Vállalkozó a Támogatási szolgáltatások keretében vállalt hibaelhárítási határidőkhöz képest neki felrőható okból késedelemben esik, azaz a hibaelhárítást a megadott időn belül nem kezdi meg, vagy a hibaelhárítást a Hibabejelentő adatlapon Felek által közösen megállapított határidőben nem fejezi be, vagy a határidőben való teljesítést a Megrendelő írásban kifogásolja, nem fogadja el, úgy az alábbi táblázat szerinti kötbér fizetésére köteles:

Prioritás	Késedelmi kötbér mértéke a megelőző havi támogatási díjatalány százalékában
Magas	2 % / munkaóra
Közepes	1% / munkaóra
Alacsony	5 % / munkanap

A kötbér mértéke a kötbérezés alapjául szolgáló eseményt megelőző hónapra vonatkozóan kiállított számlában megjelölt havi nettó díjatalány összege. A kötbér maximális mértéke 15%, azaz tizenöt százalék.

Kiegészítő fejlesztések vagy Változáskezelési Eljárás keretében megállapított más módosítások esetén Vállalkozó csak ilyen irányú kifejezett megállapodás esetében köteles kötbér fizetésére.

Vállalkozó hetente jelentést nyújt be Megrendelő részére az adott heti hibabejelentésekről és azok elhárításának idejéről. Vállalkozó a jelentésben feltünteti, hogy Megrendelő az adott héten jelen fejezet alapján milyen összegű késedelmi kötbérre jogosult és ennek összegét a kiállított számlában, ennek elmaradása esetén a Megrendelő a számla kiegyenlítésekor érvényesíti.

Megrendelő a jelentés kézhezvételét követő 3 munkanapon belül kifogást emelhet a jelentés tartalma ellen. Ilyen esetben Felek haladéktalanul egyeztetést kezdenek a jelentés tételes tartalma tárgyában.

Amennyiben a késedelmi kötbér összege vitatott, úgy Megrendelő a fenti rendelkezések szerint csak a nem vitatott kötbért számlázza ki és érvényesíti; az ezt meghaladó kötbérről Megrendelő

a vita rendezését követően külön számlát bocsát ki, amelynek összegét Vállalkozó következő számlájával szemben érvényesíti beszámítással.

10.2 Késedelmi kötbér a Megrendelés, adott projekt, részfeladat késedelmes teljesítésekor

10.2.1 Vállalkozó késedelembe esik, amennyiben Vállalkozónak felróható okból nem teljesíti az egyes ütemek teljesítésére megállapított részhatáridőket.

10.2.2 Amennyiben Vállalkozó a Megrendelés teljesítésével Vállalkozónak felróható okból késedelembe esik, úgy késedelmi kötbér fizetésére köteles.

10.2.3 A késedelemmel érintett időszak az adott projekt, részfeladat tekintetében a Felek által közösen megállapított teljesítési határidő napja (vagy részben Megrendelőnek felróható késedelem esetén a Megrendelő késedelmével meghosszabbított határidő) és a Leszállítandó Megrendelő általi elfogadásának napja között eltelt időszak. A késedelmi kötbér napi mértéke a késedelemmel érintett napok után az érintett Megrendelés tekintetében megállapított nettó vállalkozói díj 0,5%-a. A kötbér maximális mértéke az adott megrendelésre, projektre vonatkozóan Felek közös egyetértésével kialakított ár nettó értékének 20 %-a.

10.2.4 Amennyiben a késedelmi kötbér összege vitatott, úgy Megrendelő a fenti rendelkezések szerint csak a nem vitatott kötbért számlázza ki és érvényesíti; az ezt meghaladó kötbérről Megrendelő a vita rendezését követően külön számlát bocsát ki, amelynek összegét Vállalkozó következő számlájával szemben érvényesíti beszámítással.

A késedelmi kötbér összegéről Megrendelő számlát bocsát ki Vállalkozó részére. Megrendelő a késedelmi kötbér összegét jogosult a Vállalkozó részére fizetendő díjba beszámítani.

10.3 A Vállalkozó által szándékosan vagy súlyos gondatlansággal okozott károk kivételével bármely esetben a Vállalkozó felelőssége, kártérítési kötelezettsége maximálisan a Megrendelő által a Vállalkozó a részére az eseményt megelőző öt hónap alatt ténylegesen kifizetett nettó szerződéses ellenérték mértékéig terjed (korlátozódik).

A felelősség korlátozás alapját Feleknek a Ptk. 314. § (2) bekezdésén alapuló megállapodása képezi, ugyanis Felek a szerződéses ellenérték összegében történő megállapodáskor már alapvetően figyelembe vették a felelősség korlátozás tényét.

11. Vegyes rendelkezések

11.1 Vállalkozó munkavégzése

11.1.1. Vállalkozó a Szerződésből eredő kötelezettségeinek teljesítése során köteles betartani Megrendelő írásban adott utasításait és előírásait.

11.1.2. Ha a Megrendelő célszerűtlen vagy szakszerűtlen utasítást ad, Vállalkozó köteles öt erre figyelmeztetni.

11.1.3. Vállalkozó köteles a Megrendelőt tevékenységéről és az ügy állásáról kívánságára, szükség esetén enélkül is tájékoztatni, különösen ha más személy igénybevétele vált szükségessé, vagy ha a felmerült új körülmények az utasítások módosítását teszik indokolttá.

11.1.4 Vállalkozó köteles a Megrendelőt haladéktalanul értesíteni minden olyan tudomására jutó körülményről, amely a Szoftverrendszer határidőn belül való elkészítését, vagy a Szerződésben meghatározott feladatainak teljesítését veszélyezteti vagy gátolja. Az értesítés elmulasztásából eredő kárért Vállalkozó felelősséggel tartozik.

11.1.5 Ha a Vállalkozónak a Megrendelő által meghatározott helyszínen történő munkavégzése szükséges, Megrendelő köteles biztosítani Vállalkozó helyszíni munkavégzésének feltételeit, így különösen a helyszínrre való bejutás feltételeit, valamint a szokásos irodai munkaeszközök rendelkezésre állását.

11.1.6 A helyszíni munkavégzés során Vállalkozó köteles betartani az irányadó munkavédelmi-, vagyonvédelmi-, tűzvédelmi-, adatvédelmi- és informatikai biztonsági szabályokat, feltéve, hogy a vonatkozó szabályzatokat Megrendelő a részére átadta, vagy az adott szabály betartása a vonatkozó szabályzat ismerete nélkül is elvárható a Vállalkozótól.

Vállalkozó a jelen jogviszony keretében végzett teljesítéseit időbeli korlátozás nélkül jogosult referencia munkaként feltüntetni.

11.2 Alvállalkozó igénybe vétele

A szerződést a Vállalkozónak kell teljesítenie, alvállalkozó igénybevételére kizárólag a Megrendelő előzetes írásbeli hozzájárulása esetén kerülhet sor. A Vállalkozó által benyújtott írásbeli kérelmet Megrendelő felső vezetése hagyja jóvá a benyújtást követő öt munkanapon belül. A Vállalkozó a jogosan igénybe vett alvállalkozóért úgy felel, mintha a munkát maga végezte volna el, alvállalkozó jogosulatlan igénybevétele esetén pedig felelős minden olyan kárért is, amely anélkül nem következett volna be.

11.3 Titoktartási és bizalmassági kötelezettségek

11.3.1 A titoktartási kötelezettségek tekintetében Felek külön titoktartási megállapodást kötöttek (3. számú melléklet).

11.3.2 A titoktartási és bizalmassági kötelezettségek megszegése esetén a kötelezettségét megszegő átvevő Fél az átadó Félnek egy összegű általán-kártérítésként köteles 1.000.000,- Ft kötbért megfizetni. A kötbért esetlegesen meghaladó kár érvényesíthető.

11.3.3 A Szerződés megszűnése a titoktartási és bizalmassági kötelezettségek hatályát nem érinti; a titoktartási és bizalmassági kötelezettségek a Szerződés megszűnését követő második év végén szűnnek meg.

11.4 A Szerződés módosítása

11.4.1 Bármely Fél a másik Fél 8 nappal előre történő írásbeli értesítése mellett jogosult a Szerződésbe foglalt értesítési címeket – beleértve az értesítendő személyek nevét – megváltoztatni. Az értesítési címek megváltoztatására vonatkozó értesítést az értesítésre jogosult személy (a változás hatályosulása előtt) vagy a Szerződés aláírására (a Fél cégjegyzésére) jogosult személy teheti meg.

11.4.2 Ha a Szerződés aláírására jogosult személy megváltozik, a másik Fél jogosult a változással érintett Féltől a változás jogszerűségét alátámasztó irat (cégbíróági végzés vagy meghatalmazást tartalmazó irat) másolatát, indokolt esetben az eredeti irat bemutatását kérni.

11.4.3 A jelen szerződés bármely pontjának módosítására kizárólag írásban, a felek kölcsönös egyetértésével és egyező akaratnyilvánításával és a közbeszerzésekről szóló 2003. évi CXXIX. törvény 303. §-ban meghatározott feltételek figyelembe vételével kerülhet sor

11.5 Vis maior

11.5.1 A jelen pont alkalmazásában Vis Maior Esemény: az érintett Fél érdekkörén kívül eső okból eredő, elháríthatatlan esemény, így különösen: természeti katasztrófa, tűzvész, áradás, hatóság rendelkezése, szükségállapot, lázadás, polgárháború, háború, sztrájk vagy hasonló munkabeszüntetés (a Fél munkavállalói által végrehajtott sztrájk vagy munkabeszüntetés kivételével).

11.5.2 Egyik Fél sem felelős a Szerződés szerinti kötelezettségeinek nem-, hibás vagy késedelmes teljesítésért, ha azt Vis Maior Esemény okozta. Vis Maior Esemény bekövetkezte esetén az érintett Fél köteles a másik Felet írásban haladéktalanul értesíteni. Vis Maior Esemény időtartama alatt a Szerződés hatálya szünetel, abban a mértékben, amennyiben a Szerződés teljesítése a Vis Maior esemény miatt nem lehetséges. Amennyiben a Szerződés teljesítése részlegesen lehetséges, Megrendelő az ennek megfelelő arányos díjat fizeti Vállalkozó részére.

11.5.3 Amennyiben valamelyik Fél Vis Maior esemény hatása alatt áll, minden ésszerű intézkedést köteles megtenni annak érdekében, hogy az ilyen esemény a Szerződésből fakadó kötelezettségeinek teljesítésére gyakorolt hatását enyhítse, és a Vis Maior esemény által érintett kötelezettségeinek teljesítését a lehető legrövidebb időn belül folytatni tudja.

11.5.4 A Vis Maior által érintett Fél köteles a másik Felet haladéktalanul értesíteni, amint a Vis Maior esemény következményei megszűnnek, és érintett kötelezettségeit ismét teljesíteni tudja.

11.5.5 Bármely Fél jogosult a Szerződést felmondani, feltéve, hogy valamelyik Fél Vis Maior esemény(ek) következtében bármely Fél több, mint 1 hónapon keresztül akadályoztatva van a Szerződés teljesítésében.

11.6 Kapcsolattartás

Felek megállapodnak abban, hogy a Szerződés hatálya alá tartozó értesítések és tájékoztatások egymás irányába akkor hatályosak, ha azokat írásban személyesen vagy könyvelt levélpostai küldeményként, illetve telefax vagy elektronikus levél útján, a jelen Szerződésben meghatározott címre juttatják el. Kézbesítettnek minősül az az értesítés is, amelynek a postai tértivevénye „nem kereste” vagy az „átvételt megtagadta” jelzéssel érkezik vissza a feladóhoz.

11.7 Részleges érvénytelenség

Amennyiben a Szerződés egy vagy több rendelkezése bármely okból érvénytelennek tekintendő, az ilyen érvénytelenség nem érinti a Szerződés egyéb rendelkezéseit, és a Felek kötelesek oly módon kiegészíteni a Szerződést érvényes, jogszerű és kikényszeríthető rendelkezésekkel, hogy azok a lehető legjobban tükrözzék a Felek által eredetileg kitűzött gazdasági célokat. Ilyen esetekben a Felek kötelesek szorosan együttműködni és közösen olyan megoldásban megállapodni, amely a leginkább hasonlít az eredeti megállapodásra és egyik Félnek sem okoz további költségeket vagy egyéb hátrányokat.

12. A Szerződés mellékletei

A mellékletek a Szerződés elválaszthatatlan részét képezik.

Amennyiben ellentmondás van valamely melléklet és a Szerződés fenti szövege között, a Szerződés az irányadó.

A mellékletek felsorolása:

sz. melléklet: Projektlap minta

sz. melléklet: Projekt záró értékelő lap

sz. melléklet: Titoktartási megállapodás

sz. melléklet: Hibabejelentő adatlap

sz. melléklet: Eljárásrend

13. A szerződés aláírása

Felek a Szerződést a mai napon, mint akaratukkal mindenben megegyezőt jóváhagyólag aláírják.

Budapest, 2009. augusztus 10.

MEGRENDELŐ

VÁLLALKOZÓ

1. sz. melléklet

PROJEKT LAP																											
Projekt megnevezése																											
Projekt rövid leírása																											
Projekt indokoltsága, haszna																											
Ajánlat bekérésének időpontja																											
Ajánlat beérkezése																											
Ajánlat megvalósításának költsége	<table border="1"> <tbody> <tr> <td><i>Fejlesztés</i></td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td><i>Tervezés</i></td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td><i>Tesztelés</i></td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td><i>Dokumentálás</i></td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td><i>Bevezetés</i></td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td>Összesen</td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> </tbody> </table>			<i>Fejlesztés</i>				<i>Tervezés</i>				<i>Tesztelés</i>				<i>Dokumentálás</i>				<i>Bevezetés</i>				Összesen			
<i>Fejlesztés</i>																											
<i>Tervezés</i>																											
<i>Tesztelés</i>																											
<i>Dokumentálás</i>																											
<i>Bevezetés</i>																											
Összesen																											
Határidők																											
Jóváhagyó	Dátum		1																								
Jóváhagyó	Dátum		2																								
Fejlesztő	Dátum																										

2. sz. melléklet

PROJEKT ZÁRÓ ÉRTÉKELŐ LAP			
Projekt megnevezése			
Elfogadott költség összesen			
Határidő tartva?			
Napi kötbér 0,5 % / nap HUF, ebből a projekt során fizetendő összeg			
Végleges megvalósítási díj			
Jóváhagyó	Dátum		1
Jóváhagyó	Dátum		2
Fejlesztő	Dátum		

3. sz. melléklet Titoktartási megállapodás

Amely létrejött egyrészről a **Magyar Vállalkozásfinanszírozási Zártkörűen Működő Részvénytársaság**, (1065 Budapest, Nagymező u. 46-48.)

másrészről a **Bondavár Informatikai és Tanácsadó Korlátolt Felelősségű Társaság** (2040 Budaörs, Fövény utca 11.)

között a közöttük 2009. augusztus 10. napján létrejött Rendszerkarbantartási és támogatási és fejlesztési szolgáltatási szerződés (a továbbiakban: Szerződés) összefüggésben, a felek által átadott bizalmas adatok védelme végett, az alábbi feltételek szerint.

1. A jelen titoktartási megállapodás alkalmazásában **Bizalmas Adat**: bármely olyan tény, információ, megoldás vagy egyéb adat, függetlenül annak megjelenési formájától, amelyet az azt átadó fél (a továbbiakban: Átadó) a Szerződéssel összefüggésben az átvevő félnek (a továbbiakban: Átvevő) átad, vagy amely a Szerződés teljesítése során egyéb módon az Átvevő tudomására jut. Bizalmas Adatnak minősülnek különösen a felhasznált know-how, üzleti vagy üzemi folyamatok és módszerek, tervek és specifikációk, pénzügyi, marketing és értékesítési adatok, ügyféllisták, szoftverek és adatbázisok, valamint más szellemi alkotások, továbbá az informatikai és fizikai hozzáférés ellenőrzését biztosító adatok (felhasználónevek és jelszavak). Nem Bizalmas Adat az sem, amit az Átadó kifejezetten „nyilvánosként” vagy „nem bizalmasként” megjelölve adott át az Átvevőnek.
2. Az Átvevő titoktartási kötelezettsége keretében köteles a Bizalmas Adatot titokban tartani, azt bizalmasként, a nem bizalmas információktól elkülönítetten kezelni, és a Bizalmas Adat titokban tartásához szükséges minden elvárható biztonsági intézkedést megtenni. Az Átvevő a Bizalmas Adatot nem hozhatja nyilvánosságra, valamint harmadik személyekkel a 3. pontban foglalt kivételekkel csak az Átadó előzetes, írásbeli hozzájárulásával közölheti.
3. Az Átvevő a Bizalmas Adatot az Átadó hozzájárulása nélkül kizárólag a Szerződés teljesítéséhez szükséges mértékben használhatja fel.

4. Ha a Szerződés teljesítéséhez a Bizalmas Adat már nem szükséges, az Átvevő köteles azt megsemmisíteni vagy visszaadni, beleértve a Bizalmas Adatról készített másolatokat, vagy az azt tartalmazó átdolgozott változatokat is.
5. Nem jelenti a titoktartási kötelezettség megszegését a Bizalmas Adatok átadása a következő esetekben:
 - a) az Átvevő a Bizalmas Adatot szerződésszerűen igénybe vett munkavállalójának, tanácsadójának, alvállalkozójának, tulajdonosának vagy más teljesítési segédjének továbbítja, feltéve hogy az Átvevő e teljesítési segédjét a jelen titoktartási megállapodásban foglaltakkal legalább azonos terjedelmű titoktartási kötelezettség terheli, akár a teljesítési segédek által az Átadó felé tett titoktartási nyilatkozat útján, akár az Átvevő és teljesítési segédei között megkötött külön titoktartási megállapodás útján, akár jogszabályi alapon;
 - b) az Átvevőt a Bizalmas Adat továbbítására vagy nyilvánosságra hozatalára hatósági vagy bírósági határozat, illetve intézkedés vagy jogszabályi rendelkezés kötelezi, feltéve hogy az Átvevő e kötelezettségéről – jogi lehetőségeihez mérten – haladéktalanul értesítette az Átadót.
6. Ha az Átvevő vagy olyan, az 5 a) pont szerinti teljesítési segédje, akinek magatartásáért felelősséggel tartozik, megsérti az e megállapodásban foglalt titoktartási kötelezettségét, azért az Átvevő teljes kártérítési felelősséggel tartozik.
7. Átvevő köteles a tudomására jutott titoktartási kötelezettség megsértéséről az Átadót haladéktalanul értesíteni, valamint az Átadóval együttműködni a jogsértés körülményeinek, így különösen a jogsértő természetes személy azonosságának feltárásában.
8. A jelen titoktartási megállapodásra egyébként a Szerződés rendelkezései irányadók.

Felek a jelen titoktartási megállapodást a mai napon mint akaratukkal mindenben megegyezőt jóváhagyólag aláírják.

Budapest, 2009. augusztus 10.

5. sz. melléklet: Eljárásrend

1. Kommunikáció

a. kommunikáció

- i. Közvetítőkkal történő megbeszélések előtt minimum 10 perccel Vállalkozó jelenlét biztosítása
- ii. email
 1. Magas/Rendkívüli besorolás esetén 4munkaórán belül válasz – erről előzetes telefonos értesítés

2. Fejlesztés

a. fejlesztés menete

- i. Társaság részéről felmerülő igény-probléma szóban – telefonon - email-ben történő jelzése Vállalkozó felé
- ii. Társaság jelzése alapján maximum 3 munkanapon belül személyes egyeztetés a problémáról – amennyiben Társaság/Vállalkozó igényli
- iii. egyeztetés és az ott készült emlékeztető alapján Társaság megküldi az ajánlatkérést Vállalkozó részére 2 munkanapon belül
- iv. ajánlatmegkéréstől számított 3 munkanapon belül Vállalkozó részéről ajánlat megküldése. Amennyiben az ajánlat megküldése nem valósítható meg 3 munkanapon belül, akkor az ajánlatkéréstől számított 12 munkaórán belül Társaság felé jelzés, hogy mikorra várható, maximum 5 munkanap.
- v. ajánlat beérkezésétől számított 2 munkanapon belül személyes egyeztetés a problémáról – amennyiben Társaság/Vállalkozó igényli
- vi. egyeztetést követően 3 munkanapon belül Vállalkozótól részletes specifikáció a fejlesztés-probléma megoldására vonatkozóan
 1. probléma leírása
 2. probléma megoldásának részletezése
 3. ütemezés
 4. ráfordítás igény
- vii. Társaság a részletes specifikációt és ajánlatot 5 munkanapon belül elfogadja vagy újabb egyeztetést kér

b. verzió váltás

- i. korábban egyeztetett verzió váltás/tesztverzió telepítés napján belül a pontos időpontról előtte 12 munkaórán belül értesítés Zalán Helga + Meizl József részére
- ii. verzió váltás/tesztverzió telepítés előtt 12 órán belül Társaság részére megküldésre kerül a verzió módosítás részletes leírása/tartalma (mi az, ami megvalósításra került és mi az, ami korábbi egyeztetésekkel ellentétben nem került a verzióba és annak fejlesztése-javítása mikorra várható)
- iii. amennyiben nem az előzetesen jelzett időpontban történik a verzióváltás, erről előzetes értesítés 12 munkaórán belül Zalán Helga + Meizl József részére
- iv. verzió váltás megkezdése Meizl József vagy Pöstényi Péter vagy Zalán Helga engedélyével történhet, az előzetes jelzésben részletesen bemutatott tartalommal
- v. verzióváltás hétfőtől csütörtökig maximum 17.00-ig, pénteken pedig 14.30-ig történhet. Amennyiben a fent megjelölt időpontig nem sikerül befejezni, akkor a másnapi verzió élesítést / tesztverzió telepítést jelent
- vi. verzió váltás tesztelésénél részvétel
- vii. Társaság tesztelése alapján tesztjegyzőkönyv megküldése Vállalkozó részére előre egyeztetett határidőig
- viii. 2munkanapon belül személyes egyeztetés a tesztjegyzőkönyv alapján a szükséges hibákról / módosításokról / megvalósításokról / határidőkről / ütemezésről
- ix. MINDEN verzióváltásról teljes dokumentáció benyújtása a Társaság részére

/A	XLS - folyamatleírás és adattartalom)
/B	XSD technikai adatszerkezet)
/C	WSDL kommunikációs megoldások)
/D	XML tesztelési forgatókönyv elemei
/E	HTML üzemeltetési dokumentáció
/F	PDF felhasználói kézikönyv)
/G	CS kommentezett forráskód)

 1. új program/összetettebb fejlesztésről szóló dokumentáció a tesztüzemet követő 10. munkanapon
 2. kisebb módosítás miatt, hiba javítás miatt történő verzió váltás esetében verzió váltást követő 3 munkanapon belül
- x. verzió váltás lezártnak tekinthető, amennyiben a Társaság azt elfogadja, az erről szóló teljes verzió dokumentációt - 2.c. ix. – megkapta és a verzió elfogadásáról írásban értesíti a fejlesztőt

c. verzió javítás-módosítás

1. amennyiben javítás-módosítás történik a verzión, erről előzetesen – értesítés, hogy mikor és milyen tartalmú/típusú módosítás történik a rendszerben - és utólagosan – javítást követő munkanapon 15óráig - részletes leírás szolgáltatása Társaság részére
2. verzió váltás tesztelésénél részvétel

d. visszatöltés

- i. visszatöltés megkezdése Meizl József vagy Zalán Helga vagy Kardos Barnabás engedélyével történhet, az előzetes jelzésben részletesen bemutatott tartalommal

3. Operációs oldal részéről megbeszélések

Operációs, napi/havi zárással kapcsolatos, hiba témakörben zajlott megbeszéléseken az illetékes kolléga részvételének biztosítása Vállalkozó részéről

- Napi zárási hiba
- Riport

Megbeszélésekről Megrendelő emlékeztetőt készít és belső egyeztetést követően 4 munkaórán belül megküldi

- Vállalkozó illetékes kollégáinak
- Ops, Monitoring, Kock kezelés területnek
- Fejlesztési területnek tájékoztatásul

Amennyiben adott megbeszélésen felmerül operációs és fejlesztési témakör is, abban az esetben egy emlékeztető készül külön megjelölve a témaköröket és a hozzájuk tartozó határidőket/feladatokat.

4. Fejlesztési megbeszélések

Fejlesztési megbeszélések általában egy fejlesztési igényhez kapcsolódnak, így elszámolásuk a támogatási heti elszámolásban csak akkor indokolt, amennyiben a megbeszélésen egyeztetett témakörből a jövőben nem valósul meg fejlesztés.

Megbeszélésekről Megrendelő emlékeztetőt készít és belső egyeztetést követően 4munkaórán belül megküldi

- Fejlesztési területnek
- Vállalkozó illetékes kollégáinak
- Ops, Monitoring, Kock kezelés területnek tájékoztatásul

Amennyiben adott megbeszélésen felmerül operációs és fejlesztési témakör is, abban az esetben egy emlékeztető készül külön megjelölve a témaköröket és a hozzájuk tartozó határidőket/feladatokat.

5. Közvetítőikkel történő egyeztetés

- Új közvetítő esetén 1 senior kolléga részvétele indokolt a Vállalkozó részéről
- Már több egyeztetésen részt vett / működő közvetítői egyeztetés esetén junior részvételét igényli a Társaság
- További kolléga részvételét a Társaság nem finanszírozza, kivétel külön kérés esetén

Megbeszélésekről Megrendelő emlékeztetőt készít és 4 munkaórán belül megküldi

- Fejlesztési területnek
- Vállalkozó illetékes kollégáinak
- Megbeszélésen részt vett Közvetítőnek
- Ops, Monitoring, Kock kezelés területnek tájékoztatásul

6. Tesztelés

Teszteléssel kapcsolatosan Társaságunk elkészíti a tesztjegyzőkönyvet az előzetesen megbeszélt határidőre, melyet a fejlesztés továbbít a Vállalkozó részére összefoglalva az eredményeket. Társaság részéről a tesztelések során nem indokolt a Vállalkozó jelenléte.

Tesztelést követő megbeszélésen elhangzottakról Társaság emlékeztetőt készít, melyet 4munkaórán belül megküld

- Ops, Monitoring, Kock kezelés területnek
- Fejlesztési területnek
- Vállalkozó illetékes kollégáinak